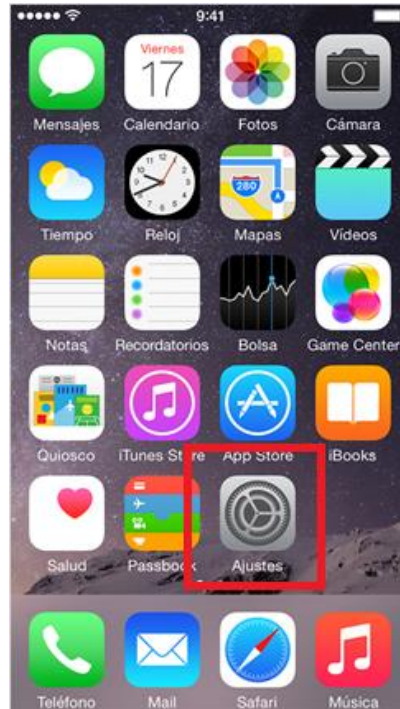




- I. Añadir Cuenta
- II. Configurar Cuenta
- III. Eliminar Cuenta

Añadir Nueva Cuenta

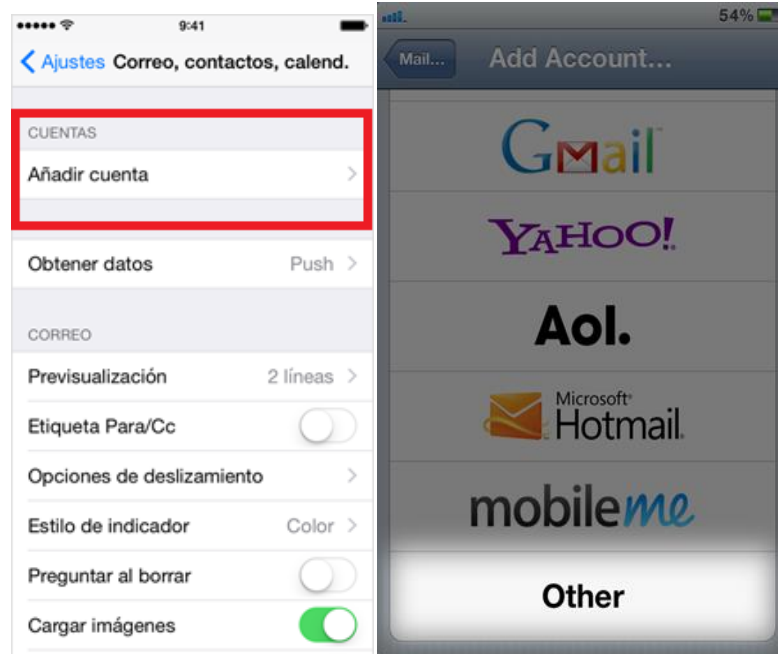
1. Estando en el **MENÚ** de Aplicaciones Pulsar en el icono de “**Ajustes**”.



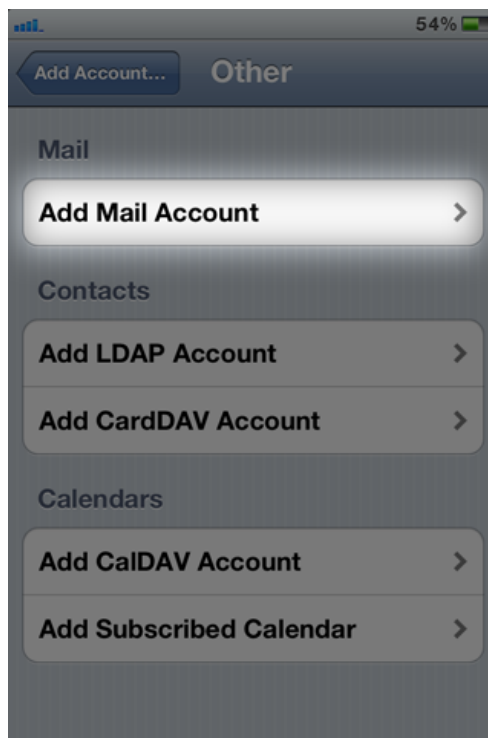
2. Aparecerá la siguiente ventana, pulsar Correo, contactos, calend.



3. Pulsa Añadir cuenta. Después Seleccionar tu proveedor de correo electrónico. Si el proveedor de correo electrónico no aparece en la lista, pulsa Otro > Añadir cuenta de correo.



4. Seleccione **Add Mail Account** (Añadir cuenta de correo).



5. Introducir la información requerida como se muestra en la siguiente imagen.

Especificar el **Nombre**

Especificar el **Email**: p. ej., name@example.com, donde example.com es el dominio que aloja One.com.

Password (Contraseña): es la contraseña que ha seleccionado para la cuenta de correo electrónico en el panel de control.

Escribir una **Descripción**: p. ej., name@example.com.

Pulsar **Siguiente**.

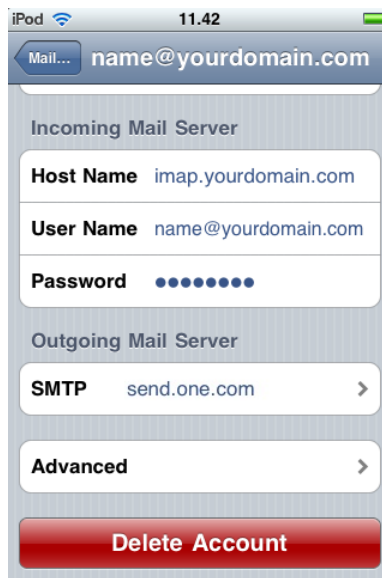


Es muy importante que utilizemos servidor tipo POP ya que las instrucciones que siguen son pertinentes para sistema POP.



Configurar Cuenta

1. Para configurar lo primero que debemos hacer es editar la configuración de la cuenta de correo. Una vez dentro de la cuenta, debemos pulsar en el botón **Advanced** que aparece en la parte inferior. Aparecerán las Opciones avanzadas del servidor de correo saliente, pero es importante saber que desde este apartado no podemos configurarlas (ya veremos más adelante cómo modificar las opciones avanzadas del SMTP). La apariencia en iPhone al editar una cuenta de correo es la siguiente:



2. Una vez pulsemos en el botón **ADVANCED** podremos **DESACTIVAR** el uso del SSL y autenticar la **contraseña**, tal y como se muestra en la imagen inferior.

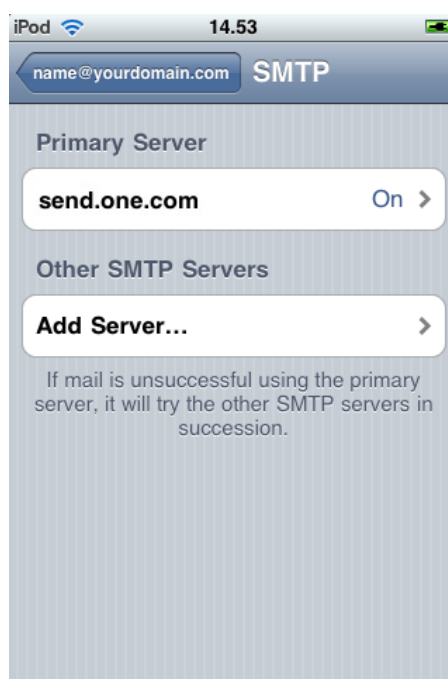


3. **Revisar las opciones avanzadas de configuración del servidor de correo saliente:**

Como ya hemos indicado, no existe un apartado de opciones avanzadas, ya que el botón **Advanced** sólo permite configurar las opciones avanzadas del servidor de correo entrante, y no del saliente. Para revisar y configurar las opciones avanzadas del servidor de correo saliente hay que pulsar sobre el nombre del servidor **SMTP** que se remarca en la sección de “**Outgoing Mail Server**”.



4. Al pulsar sobre el servidor saliente se accede a una nueva pantalla donde aparecerá señalado el servidor saliente que tenemos configurado para nuestra cuenta de correo. Para modificar el servidor de salida deberemos pulsar sobre él.



4.- Una vez estamos dentro de la configuración del servidor de correo saliente SMTP, debemos revisar los siguientes parámetros para el correcto funcionamiento de nuestra cuenta de correo:

- Usar SSL:** deberá estar **“DESACTIVADO”**
- Autenticación:** deberá estar **“PASSWORD”** o **“CONTRASEÑA”**
- Puerto del servidor (Server Port):** deberá estar **“27”**.



Una vez que tengamos correctamente configurado nuestros servidores de correo, podremos enviar y recibir correo desde nuestro iPhone sin problemas.

Eliminar Cuenta

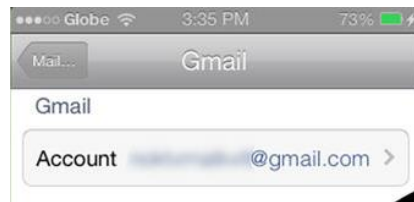
1. En el MENÚ de aplicaciones seleccionar **“AJUSTES”**



2. Aparecerá la siguiente pantalla y seleccionaremos la opción de **“CORREOS, CONTACTOS, CALENDARIOS”**.



3. Selecciona la cuenta que deseas eliminar.



4. Toca **“Eliminar cuenta”**. Esta opción se encuentra en la parte inferior. Toca **“Eliminar cuenta”** nuevamente para confirmar la acción.

